

※	支部長	専務理事	事務局長	係	係

手数料領収	再交付年月日	受付年月日
現金 添付¥		再

( ) 修了証(再交付・書替)申込書

住所	〒				
(フリガナ)	電話( ) -				
氏名			生年月日	昭和 平成	年 月 日 ( 歳)
再の 交事由 ・ 書替 申請 (詳細に)	紛失、盗難、損傷、焼失、流失、※書替(姓名の変更)  ※書替(姓名の変更)の場合は旧氏名を自署してください。 旧氏名				
修了証名、交付年月日	(本人)				
修了証番号	修了証番号 第 号 年 月 日 交付				
修了証 送付方法	郵送	簡易書留	送付先住所	〒	
	その他	連絡先	会社名等 電話( ) -	領収証の宛先	

建設業労働災害防止協会広島県支部長 殿

年 月 日

※ 戸籍抄本  
運転免許証  
確認者印

申込者(本人)

印

備考	<ol style="list-style-type: none"> <li>再交付・書替申請の事由欄中、該当のものを○で囲み、事由を具体的に詳しく書いてください。</li> <li>旧修了証の形の残っているものは、その現物を裏面に貼付してください。</li> <li>氏名を変更された方は、その事実を証明する公的書類(戸籍抄本等)を添付してください。</li> <li>盗難、紛失等で届出をしている方は、その証明書を添付してください。</li> <li>旧修了証が見つかった場合は、直ちに返納してください。</li> <li>※印の欄は記入しないでください。</li> </ol>
----	---

※	<p>上記申込の事実は相違ないものと認められますので、(再交付・書替)して下さるよう申し添えます。</p> <p>年 月 日 建設業労働災害防止協会広島県支部</p> <p>福山 分会 印</p>
---	--

## 特別教育他講習（教育）〔広島県支部発行〕 （書替）申込に必要な書類他

- 1.（ ）修了証(再交付・書替)申込書 1枚  
カッコ内に修了した講習会名を記入し、書替を で囲む  
本人署名と捺印は必ずお願いします。シャチハタ印は不可です。
2. 修了証郵送用定形の封筒 1枚 ……修了証は後日広島県支部より郵送されます  
封筒に送付先住所・氏名を記入の上、簡易書留 404 円分の切手を貼付すること。
3. 書替手数料 1件につき 1,500円
4. 本人確認の出来るもの(運転免許証又は健康保険証・パスポート等)を持参すること。
5. 修了証をお持ちの方は、持参してください。返却して頂きます  
紛失の場合は、紛失理由を詳細にご記入ください。
6. 氏名の書替の場合は、異動を証する書面（戸籍抄本または運転免許証(異動の記載があるもの等) )をご持参下さい。

代理人が再交付の手続きに来局される場合、ご本人の委任状が必要となります。  
又、代理人の本人確認のため、(運転免許証又は健康保険証・パスポート等)を持参してください。

ご不明な点は、建災防広島県支部福山分会事務局までお問い合わせ下さい。  
電話 0 8 4 - 9 2 4 - 4 3 2 0

### < 郵送にて申請手続きをされる場合 >

上記を現金書留の封筒に全て入れて、下記建災防広島県支部まで郵送してください。  
申込書・修了証郵送用封筒は折って頂いて構いません。  
運転免許証のコピーは、異動が分かるように両面コピーしてください。  
修了証郵送用定形の封筒は、長形 2 号及び 3 号にしてください。  
切手代が不足します。

〔 郵送先 〕

〒730-0012 広島市中区上八丁堀 8-10 2 階  
建災防広島県支部宛

# 委任状

私は、(代理人住所) \_\_\_\_\_

(代理人氏名) \_\_\_\_\_ を代理人と定め、

次の権限を委任します。

1. \_\_\_\_\_ 技能講習・特別教育修了証の

( 再交付申込 ・ 書替申込 ・ 統合申込 ) 該当する項目を  
( 追加統合申込 ・ 修了証受領 ) の  
で囲む

手続きに関する一切の権限

年 月 日

(申請者住所) \_\_\_\_\_

(申請者氏名) \_\_\_\_\_ (印)

必ず申請者本人が自署して下さい

広島県福山市若松町 8 - 2 2

建設業労働災害防止協会広島県支部福山分会 殿