

※	支部長	専務理事	事務局長	係	係	手数料領収	再交付年月日	受付年月日
						現金 添付 ¥ _____		(再)

() 技能講習修了証(再交付・書替)申込書

住所	〒 _____				
	電話() -				
(フリガナ)				生年月日	昭和 平成 年 月 日
氏名					(歳)
再の 交事由 ・ 書替 (詳細に 申請)	紛失、盗難、損傷、焼失、流失、※書替(姓名の変更)				
	※書替(姓名の変更)の場合は旧氏名を自署してください。 旧氏名 _____				
修了証名、交付年月日	(本人)				
修了証番号	修了証番号 第 _____ 号 _____ 年 _____ 月 _____ 日 交付				
修了証 送付方法	郵送	簡易書留	送付先住所	〒 _____	
	その他	連絡先	会社名等	電話 () -	領収証の宛先

建設業労働災害防止協会広島県支部長 殿

のり	完全貼付
修了証貼付け用	

_____ 年 _____ 月 _____ 日

申込者(本人)

(印)

【写真2枚(3.0cm×2.4cm)】

※ 戸籍抄本
運転免許証
確認者印

備考	1. 再交付・書替申請の事由欄中、該当のものを○で囲み、事由を具体的にわしく書いてください。 2. 旧修了証の形の残っているものは、その現物を裏面に貼付してください。 3. 氏名を変更された方は、その事実を証明する公的書類(戸籍抄本等)を添付してください。 4. 盗難、紛失等で届出をしている方は、その証明書を添付してください。 5. 旧修了証が見つかった場合は、直ちに返納してください。 6. ※印の欄は記入しないでください。
----	---

上記申込の事実は相違ないものと認められますので、(再交付・書替)して下さるよう申し添えます。

_____ 年 _____ 月 _____ 日

建設業労働災害防止協会広島県支部

_____福山_____
分会

(印)

技能講習修了証(書替)申込に必要な書類他

1. 技能講習修了証(再交付・書替)申込書 1枚 **書替を で囲む**
本人署名と捺印は必ずお願いします。シャチハタ印は不可です。
2. 写真(縦 3 cm × 横 2.4 cm) 2枚
半年以内に撮影した単身・無帽・無背景・正面上三分身像のもの。
デジタルカメラで撮影されたものは、従来の写真と同等以上の高画質で厚い紙に印刷
3. 修了証郵送用定形の封筒 1枚 ……修了証は後日広島県支部より郵送されます
封筒に送付先住所・氏名を記入の上、簡易書留 404 円分の切手を貼付すること。
4. 書替手数料 1件につき 1,500円
5. 本人確認の出来るもの(運転免許証又は健康保険証・パスポート等)を持参すること。
6. 修了証をお持ちの方は、持参してください。返却して頂きます
紛失の場合は、紛失理由を詳細にご記入ください。
7. 氏名の書替の場合は、異動を証する書面(戸籍抄本または運転免許証(異動の記載があるもの等)をご持参下さい。

代理人が再交付の手続きに来局される場合、ご本人の委任状が必要となります。
又、代理人の本人確認のため、(運転免許証又は健康保険証・パスポート等)を持参してください。

ご不明な点は、建災防広島県支部福山分会事務局までお問い合わせ下さい。
電話 084 - 924 - 4320

< 郵送にて申請手続きをされる場合 >

上記を現金書留の封筒に全て入れて、下記建災防広島県支部まで郵送してください。

申込書・修了証郵送用封筒は折って頂いて構いません。

運転免許証のコピーは、異動が分かるように**両面コピー**してください。

写真が折れないように注意してください。

出来れば写真一枚は貼らないでください。

修了証郵送用定形の封筒は、長形 2 号及び 3 号にしてください。

切手代が不足します。

〔 郵送先 〕

〒730-0012 広島市中区上八丁堀 8-10 2 階
建災防広島県支部宛

委任状

私は、(代理人住所) _____

(代理人氏名) _____ を代理人と定め、

次の権限を委任します。

1. _____ 技能講習・特別教育修了証の

(再交付申込 ・ 書替申込 ・ 統合申込) 該当する項目を
追加統合申込 ・ 修了証受領 の で囲む

手続きに関する一切の権限

年 月 日

(申請者住所) _____

(申請者氏名) _____ (印)

必ず申請者本人が自署して下さい

広島県福山市若松町 8 - 2 2

建設業労働災害防止協会広島県支部福山分会 殿