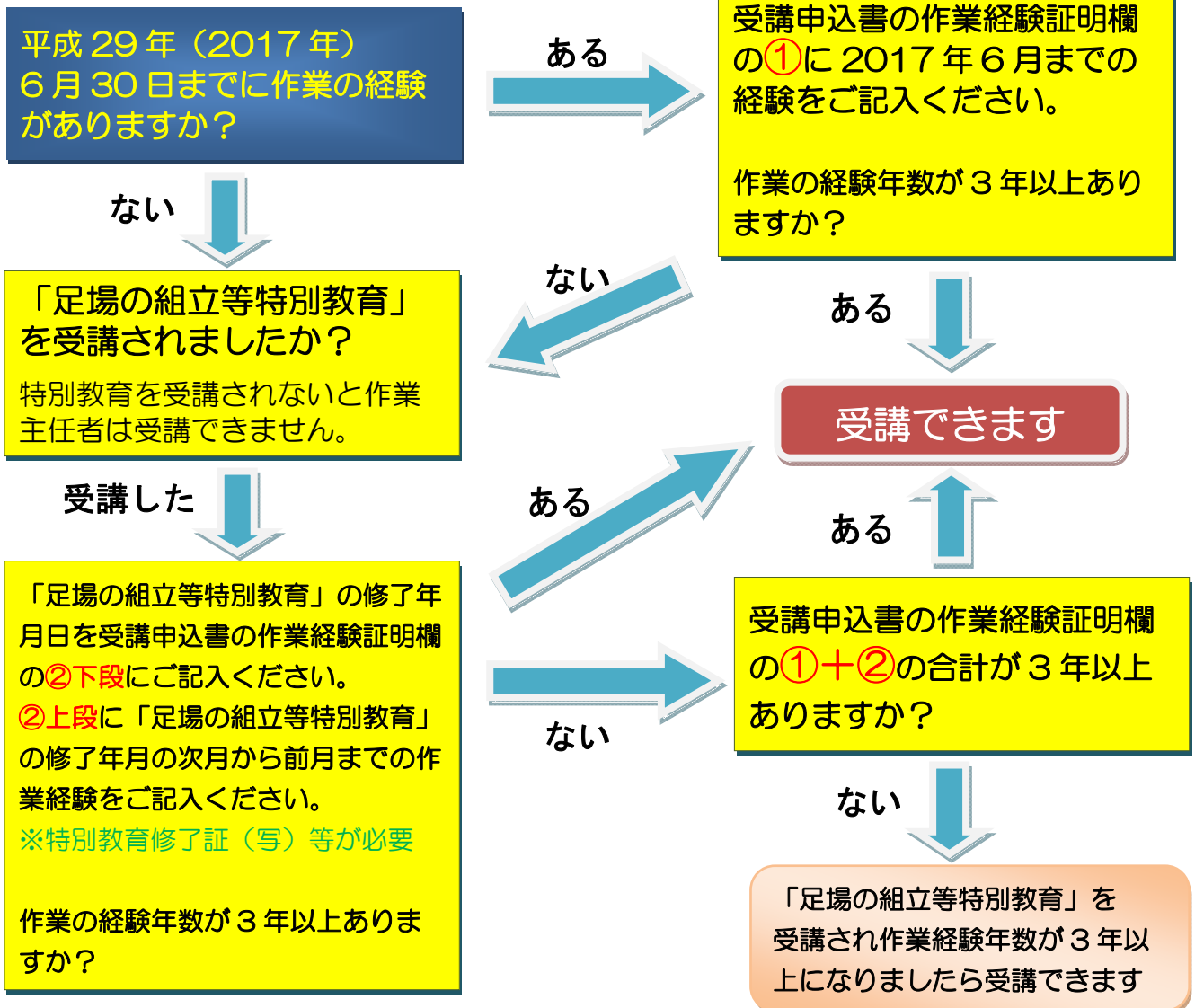


「足場の組立て等作業主任者技能講習」の 受講申込みをされるみなさまへ

- 「足場の組立等特別教育修了証」等の添付のお願い -

平成 30 年 2 月 1 日付広島労働局からの通達により作業の経験年数に平成 29 年 7 月 1 日以降を含む場合、足場の組立等特別教育の受講証明《修了証（写）・教育手帳の該当部分（写）・実施事業者（元請又は事業者）の受講証明等》が必要になりました。

【受講申込書の作業経験証明欄記入要領】



- 満 18 歳に満たない年少者には、足場の組立等の業務は禁止されていますので、作業経験年数は満 18 歳に達してから年数をご記入ください。
- 平成 27 年 7 月 1 日以降に初めて足場の組立等の業務に従事した者は、「足場の組立等特別教育」の修了証等の写しの添付が必要です。
- 平成 8 年 7 月以降に生まれた方は、「足場の組立等特別教育」を受講していないと「足場の組立等作業主任者技能講習」を受講できません。

ただし、下記の特別教育の受講の全部を省略できる方は除きます。

- ・ 建築施工系とび科の訓練（普通職業訓練）を修了した者、居住システム系建築科又は居住システム系環境科の訓練（高度職業訓練）を修了した者等足場の組立等作業主任者技能講習規程（昭和 47 年労働省告示第 109 号）第 1 条各号に掲げる者
- ・ とびに係る 1 級又は 2 級の技能検定に合格した者
- ・ とび科の職業訓練指導員免許を受けた者

足場の組立て等作業主任者技能講習受講申込書

【受講者記入欄】

※受講申込時に、本人確認のできる公的な書類を持参または添付してください。

受講希望日		年 月 日 ～ 月 日		※受付番号 No.	
(ふりがな)				※台帳番号 No.	
氏 名				併記を希望する場合の旧姓又は通称 公的書類(住民票等の写し)を添付	
				科目の一部免除希望 (※免許・修了証等を添付)	
				有・無	
				※資格確認印	
資格名					
生 年 月 日	昭和 平成	年 月 日	住 所	〒 _____ 都・道 府・県 電話番号(緊急時に連絡が取れる番号) — —	
事業場名		建災防会員、非会員の別 / 会 員・非会員			
所在地		〒 _____ 都・道 府・県 電話: — — FAX: — —			
修了証 受領方法		手渡し (後日受け取り)		郵 送	
		簡易書留便の切手(460円分)を貼付した返信用封筒(定形長形3号)を添付してください。 自宅・会社・その他()			

※印には記入しないでください

【事業主等記入欄】

※作業経験の年数は満18歳に達してから証明日の前月までの経験年数又は従事終了までの経験年数を西暦でご記入ください。
2017年7月1日以降は「足場の組立て等の業務」に従事するには「足場の組立て等特別教育」の受講が必要です。受講されていない方は経験年数に含まれません。

足 場 の 組 立 て 等 作 業 経 験 証 明 欄	①	2017年6月末までの作業経験	年 月 ～ 年 月 まで	年 ヶ月	
	②	2017年7月以降 足場の組立て等特別教育修了後の作業経験	年 月 ～ 年 月 まで	年 ヶ月	
		足場の組立て等特別教育 修了年月日	年 月 日	※特別教育の修了証等の写しを 添付してください	①②通算 年 ヶ月
	上記の作業経験に相違ないことを証明します。 証明日 令和 年 月 日		受講資格に必要な学歴(専攻学科まで) 経験年数が卒業後3年未満の場合のみ記入(卒業証明書を添付すること)		卒業
	〒 _____ 事業場所在地 都・道 府・県 事業場名 代表者等 役 職 名 氏 名 電 話: — — FAX: — —				

申込日 令和 年 月 日	受講者氏名 (本人自署)
建設業労働災害防止協会 広島県支部長 殿	
記載事項に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。	

【注意事項】

- ※ 作業経験証明欄の訂正(太枠の中)は、必ず事業主等の証明印により行ってください。
- ※ 旧姓を使用した氏名又は通称を併記する場合は、旧姓又は通称を記入のうえ、その事実を証明する公的書類(住民票等の写し)を添付してください。
- ※ 講習科目の一部免除を希望する場合は、その資格を有することを証明する書面を添付してください。
- ※ **写真2枚(3.0cm×2.4cm)**は3ヶ月以内に撮影した、単身・無帽・無背景、正面上三分身像のものを貼付してください。(サングラス不可、デジタルカメラで撮影されたものは写真用紙に印刷してください)
- ※ 外国籍の方が受講される場合は事前にご連絡ください。
- ※ この申込書に記載する氏名、生年月日等は、法律で記入することが定められていますので、受講申込みの際に、**本人確認のできる公的な書類**を持参または添付してください。
- ※ 本申込書にご記入いただいた個人情報、技能講習を実施するために使用するものであり、目的以外に使用することはありません。

のり	
修了証貼付用	完全貼付

【写真2枚(3.0cm×2.4cm)】
裏面に氏名を記入してください。

※修了証番号	第 号	本人確認書類	運・保・国・技・在 マイナンバーカード その他()	※確認印	※受付分会
--------	-----	--------	----------------------------------	------	-------

〈技能講習を受講される皆様へ〉

受講申込み時には、本人確認書類が必要です。

申込み時に、氏名・生年月日が記載された公的書類(主な例を下に示しております。)をご提示またはご提出ください。

また、本人確認書類に記載されている内容が、現状と同じであることを確認してください。

広島労働局のご指導により、本人確認手続きの厳正化が求められております。

よろしくご協力をお願いいたします。

(例)

①「自動車免許証」

②「マイナンバーカード」

③「健康保険証」

④ 国家資格等の「資格者証」または労働安全衛生法に基づく登録教習機関発行の「技能講習修了証」

⑤「在留カード」

※詳しくは広島県支部及び担当分会にお問い合わせ下さい。

※教育手帳等がない場合は、下記の様式で実施事業者(元請又は事業者)の証明をお願いします。

〈切り取り〉

足場の組立て等特別教育受講証明書

氏名 _____ 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

上記の者は、 _____ 年 _____ 月 _____ 日 足場の組立て等特別教育を受講したことを証明します。

_____ 年 _____ 月 _____ 日

(特別教育を実施した事業者)

所在地

事業者名

代表者職・氏名

㊟

足場の組立て等作業主任者技能講習受講申込書(記入例)

【受講者記入欄】

*受講申込時に、本人確認のできる公的な書類を持参または添付し

①

望日

令和 7年 4月 15日 ~ 4月 16日

②

名

ひろしま たろう
広島 太郎

③

併記を希望する場合の旧姓又は通称
公的書類(写し)を添付

④

科目の一部免除
(免許・修了証等)
資格名

旨・無

生年月日

昭和 55年 5月 25日
平成 受講資格は満21歳以上の者。
(43 歳)

住 宅

〒 730-0012
広島 都・道 府 県
広島市 中区 上八丁堀 8番10号

〒 730-0012
広島 都・道 府 県
広島市 中区 上八丁堀 8番10号

所 属 事 業 場

事業場名

広島建設 株式会社

建災防会員、非会員の別

会 員 ・ 非 会 員

所 在 地

〒730-0051
広島 都・道 府 県
広島市 中区 大手町 1丁目1-1

電 話

082-228-8250

FAX

082-223-5678

⑥

主 去

手渡し
(後日受け取り)

郵 送

簡易書留便の切手(460円分)を貼付した返信用封筒(定形長形3号)を添付してください。
自宅 会社 その他()

【事業主等記入欄】

* ⑦ 足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

* ⑧ 足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

* ⑨ 足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

* ⑩ 足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

⑦

足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

※満18歳以降の従事経験に限る。

太枠の中の訂正は、事業主の証明印により訂正
(修正液・修正テープは使用不可)

⑧

足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

2017年6月末までの作業

2015 年 4 月 ~ 2017 年 6 月 まで

2 年 3 ヶ月

2022 年 1 月 ~ 2025 年 3 月 まで

3 年 3 ヶ月

2021 年 12 月 1 日

*特別教育の修了証等の写しを添付してください

①②通算

5 年 6 ヶ月

⑨

足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

上記の作業経験に相違ないことを証明します。

証明日

令和 7年 4月 1日

〒 730-0051

広島 都・道 府 県
広島市 中区 大手町1丁目1-1

法人格のある事業場の事業主が証明してください。

名

広島建設 株式会社

役職名

代表取締役 黒田 博樹

代表者印

個人印不可

役職名の記入漏れに気を付けてください。

電 話

082 - 228 - 8250

FAX

082 - 223 - 2345

⑩

足場の組立て等特別教育の修了年月日以降は「足場の組立て等特別教育」の受講資格に必要となる

申込日

令和 7年 4月 1日

広島県支部長 殿

申込日を必ず記入してください。
(証明日以降で)

受講者本人が自署してください。(代筆不可)

受講者氏名

(本人自署) 広島 太郎

本人確認書類・・・労働局の指導により本人確認をします。
受講申込時に本人であることが証明できる書類(写し)を添付、又は申込書持参時に原本をご提示ください。
(自動車運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、国家資格、技能講習修了証、在留カード、パスポート、住民票等)
添付していただいた書類は、確認後に返却いたします。

※外国籍の方が受講される場合は、事前にご連絡ください。

① 受講希望日・・・技能講習計画一覧表、ホームページ等で日程を確認後に記入してください。
② 氏名・・・添付した本人確認書類に記載された表記で氏名を楷書で丁寧に記入してください。
(ふりがなも忘れずに記入)
(例：西・□・邊・邊・高・吉・崎・寫・濱・濱・斎・恵・眞)

③ 旧姓または通称の併記を希望する場合のみ記入してください。
旧姓を併記する場合→戸籍謄本、旧姓を併記した住民票、自動車免許証等証明書を添付してください。
通称の場合→住民票又はそれに類する証明書を添付してください。

④ 科目の一部免除を受けることができる者
技能講習規程第1条に定める訓練修了者及び とび1級又は2級技能検定合格者。
職業能力開発促進法第28条に定めるとび科の職業訓練指導員 免許を受けた者。

免除資格がある場合は、有を○で囲み、資格名を記入し、合格証明書、修了証等の写しを添付してください。
免除資格がない場合は、無を○で囲み添付してください。

⑤ 会員・非会員・・・事業主に確認して、○で囲む 会員：建災防広島県支部、分会会員 非会員：左記以外

⑥ 修了証受取方法・・・修了証は後日受け渡しとなります。
手渡しの場合→受領時に印鑑と本人確認ができる証明書類を持参してください。
代理の方が受領する場合は委任状が必要です。
郵送の場合→受講申込時に返信用封筒(定形長3号)をご用意ください。
送付先宛名を記入のうえ、簡易書留料金460円分の切手を貼付してください。
複数人で受講の場合、宛先が同じであれば1通で結構です。

⑦ 標記作業の経験年数・・・満18歳以降の従事開始より作業経験証明日の前月まで又は従事終了までの年月を記入してください。受講資格は、足場の組立て等に関する作業に3年以上従事した経験を有する者です。
2017年7月1日以降は「足場の組立て等の業務」に従事するには「足場の組立て等特別教育」の受講が必要です。
受講されていない方は経験年数に含まれません。*特別教育の修了証等の写しを添付してください

⑧ 受講資格に必要な学歴・・・受講資格の経験年数が3年以上ある方は記入不要です。
大学、高専、高校等で土木又は建築に関する学科を専攻し、卒業後の経験年数2年以上、3年未満で受講される方は、最終学歴を専攻学科まで記入し、卒業証書(写し)又は卒業証明書(原本)を添付してください。
(経験年数が卒業後3年未満の場合のみ記入)

⑨ 事業主証明欄(太枠内)・・・受講者の作業経験年数を法人格のある事業場の事業主が証明してください。
証明年月日、郵便番号、事業場所在地、事業場名、代表者等の役職名・氏名、電話及びFAX番号の記載漏れがないように記入し、事業場代表者印または事業場で認められた印を押してください。(個人の印は不可)
※法人格のない会社の代表者・従業員又は個人事業主、個人の方が受講される場合は、第三者(元請事業主、所属協会長等)の証明を受けてください。
証明者が法人格のない個人事業主の場合は別紙「作業経験証明書」に2名の証明を受けてください。

⑩ 写真・・・写真2枚同じもの(3.0cm×2.4cm)3ヶ月以内に撮影したもの。裏面に氏名を記入してください。
デジタルカメラ等で撮影の場合は、従来の証明写真と同等以上の高画質で単身・無帽・無背景、正面上三分身像(肩・首・顔・頭がはっきり写ったもの)を写真用紙に印刷してください。
(普通紙不可)

○受講申込書は、受付の支部・分会へ持参又は郵送してください。
(申込み手続き等、詳細につきましては、受付の支部・分会にお問合せください。)

【注意事項】

* 作業経験証明欄の訂正(太枠の中)は、必ず事業主等の証明印により行ってください。

※記入例を参照して、記入漏れのないようにボールペンで
はっきり記入してください。
鉛筆・消せるボールペン・修正テープ等の使用はしないで
ください。
不備がある場合は、受講の受付はできません。
再提出をお願いすることになります。
ご不明な点につきましては、事前にお問い合わせ下さい。

【写真2枚(3.0cm×2.4cm)】
裏面に氏名を記入してください。
以外に使用することはありません。
返してできませんのでご了承ください。

※受付分会

作業主任者技能講習の受講申込方法

受講申込は4月1日以降、随時受付します。締切日はホームページの講習会一覧をご確認ください。

【窓口で受付】

下記、受講申込に必要なものを災防福山分会（[広島県福山市若松町 8-22](#)）までご持参ください。

■受講申込に必要なもの■

- ①作業主任者技能講習受講申込書・・・記入例をご参照のうえ受講者本人が自署をしてください。
※書損じは二重線にて訂正し訂正印を押印（修正液、修正テープ使用不可）
※名前は戸籍上の氏名（漢字）を 楷書で丁寧に記入
※受講申込書記入時、消せるボールペン（フリクションボールペン等）は使用不可
- ②本人確認書類の写し（氏名の漢字、生年月日が確認できる運転免許証等の公的書類）
- ③受講料及びテキスト代・・・テキスト代は、改訂時に価格変更することがあります
- ④修了証送付用定形封筒（定形封筒：長形3号および4号の封筒）
※送付先住所・お名前（事業場名）をご記入後、簡易書留 460 円分切手貼付
※建災防福山分会まで受講者本人が受け取りに来られる場合は不要
※代理の方が受け取りに来られる場合は委任状（HPよりダウンロード）と代理人の本人確認書類が必要
- ⑤写真〔3×2.4cm〕 2 枚（申込書に貼付）・・・3 ヶ月以内に撮影した無帽・無背景・正面上三分身像のもの
※カラー・白黒は問いません。髪が目にかからないように、サングラスは不可
※デジタルカメラで撮影されたものは、従来の写真と同等以上の高画質用紙で印刷したもの
※普通紙に印刷の写真（カラーコピー）は不可
- ⑥建災防福山分会宛 奨励金の領収証（建災防の広島県内会員様に限りです）
※テキストをご購入頂いた建災防の会員様には奨励金をお出しします。
（おひとり当り 免除なしコース 500 円、一部免除コース 350 円）
※受講申込時にお支払致しますので、御社領収証をご準備ください。

【郵送で受付】 ★申込締切日までに必着

< 現金送付の場合 >

下記を現金書留の封筒に全て入れて、郵送してください。

- ・上記、受講申込に必要なもの①～⑥
- ・領収証・受講票郵送用定形封筒 1 通（住所・氏名（事業場名）記入後 110 円切手貼付）
- ・広島県内の建災防会員事業場は、⑥を同封頂き、奨励金を引いた額を郵送してください。

< 振込の場合 >

受講料及びテキスト代を振込後、下記を封筒に全て入れて郵送してください。（振込手数料は振込人負担）
受付が完了しましたら、受講票を送付します。

- ・上記、受講申込に必要なもの①②④⑤⑥
- ・振込明細控えのコピー（振込日、振込名義、金額、振込銀行名のわかるもの）
- ・広島県内の建災防会員事業場は、⑥を同封頂きましたら、講習当日受講者に奨励金をお渡しします。
- ・受講票送付にメールを希望される方はメールアドレスがわかるもの（確実に読み取れるよう記入してください）
④請求書の原本が必要な方および受講票の郵送を希望される方は、送付用定形封筒 1 通（住所・氏名（事業場名）記入後 110 円切手貼付）を上記に加えて同封してください。

(振込口座) 銀行振込先	広島銀行 福山胡町支店 普通預金口座 No.0610577
	建設業労働災害防止協会広島県支部福山分会 分会長 山崎育洋

【締め切り間近で申し込みをされる方へ】

申込状況、内容によってはお受けできない場合がありますので、下記までお問い合わせください。



建設業労働災害防止協会 広島県支部福山分会
〒720-0034 広島県福山市若松町8-22
Tel:084-924-4320 Fax:084-924-4331

** 受付時間 **

平日 8時30分～16時30分
（昼休憩 12～13 時及び土日祝祭日は除く）

【留意事項】

- 各講習会は建災防福山分会に受講申込書が届いた先着順にて受付をさせていただきます。
申込締切日（開催初日の5営業日前）および定員になり次第締め切ります。
電話・FAXでの受付は行っておりません。必ず申込書原本を提出期限までに提出してください。
受講申込書に不備があった場合受講受付できませんので、再提出等をお願いしております。
時間が掛かりますので、お早めにお手続き頂きご不明な点は事前にお問い合わせください。
郵送にて受付をされる場合不備があり受付できなかった時は受講料・テキスト代は振込で返金致します。
その場合振込手数料は振込人にてご負担願います。

- 受付が完了しないと受講できません。（受講票の発行を以て受付完了）
受講料及びテキスト代振込後、**申込締切日必着**にて建災防福山分会へ必要書類の送付を行ってください。
（申込締切日当日消印有効ではありませんのでご注意ください）
受講申込期限までに入金確認ができない場合、キャンセル扱いとさせていただく場合があります。

- 振込について
領収証は、別途発行しておりません。
金融機関が発行する「振込証明書（受領書）」をもって領収証に代えさせていただきます。
ネットバンキングにて振込された方は、振込決済が完了した画面をプリントアウトしていただいたものが「領収証」となります。
振込手数料は振込人においてご負担ください。

- 受講日の変更はできません
受講資格を有する他の方への交替のみ受付けます。
その場合は、必ず事前に交替することを電話でご連絡頂き、受講申込書等必要書類をご提出ください。

- キャンセルについて
申込締切日までのキャンセルは、受講料及びテキスト代を振込または来局により返金致します。
（振込返金の場合 振込手数料はキャンセル人において負担）
受講日当日欠席された場合は、受講料及びテキスト代の返金は致しませんのでご了承ください。
お預かりした受講申込書は返却しておりません。分会にて適正にシュレッダー処理させていただきます。

- 外国籍の方が受講される場合は、在留カードの写しのほか提出していただく書類など確認事項がありますので事前にお問い合わせください。

※全国土木施工管理技士会連合会**継続学習制度 CPDS**を申請される方は、**受講申込時にお申し出ください**。
受講証明書は、講習修了後ご本人にお渡し致しますので、学習プログラムの登録と学習履歴の申請は受講者ご自身で行ってください。

※**建設事業主等に対する助成金**を利用される方は、**受講申込時にお申し出ください**。
受講者名簿及び助成金支給申請内訳書は、講習修了後ご本人にお渡し致します。
なお、助成金を申請される場合は、振込時の領収証を発行しておりませんので、現金でお支払いください。